

Siklus Akuntansi Perusahaan Jasa

Tahap Pencatatan : 1. Jurnal Umum



Disusun Oleh :
Shanty Susanti Pursita, S.Pd., M.Pd

Untuk Lingkungan Sendiri!

JURNAL UMUM

Pembuatan jurnal umum merupakan langkah pertama pada tahap pencatatan akuntansi selanjutnya diikuti dengan posting atau pemindahbukuan ke buku besar. Jurnal Umum merupakan media dalam proses akuntansi untuk menampung akun-akun transaksi. Setelah dianalisis transaksi akan dicatat pada jurnal umum. Hasil analisis berkaitan dengan dua akun, yaitu akun yang dicatat di sebelah debit dan akun yang dicatat di sebelah kredit.

Fungsi Jurnal Umum :

a. Fungsi pencatatan

semua transaksi yang terjadi pada perusahaan harus dicatat dalam jurnal

b. Fungsi Historis

Jurnal umum dicatat secara kronologis dengan membukukan transaksi yang dilakukan sesuai dengan urutan waktu terjadinya.

c. Fungsi Analisis

Untuk menentukan nama akun, jumlah yang dicatat, dan disisi mana (Debet atau Kredit) pencatatan dilakukan, bukti transaksi dianalisis dulu kemudian baru dilakukan pencatatan ke jurnal umum.

d. Fungsi Instruksi

Jurnal Umum merupakan sekumpulan instruksi atau perintah. akun harus diisi sesuai dengan apa yang tercatat pada jurnal umum termasuk perintah untuk mendebet atau mengkredit akun-akun pada jurnal.

e. Fungsi Informatif

Jurnal Umum menyajikan tanggal, nama akun, keterangan singkat mengenai transaksi, dan nilai uang pada suatu transaksi

MEKANISME DEBET dan KREDIT

KELOMPOK AKUN	BERTAMBAH (+)	BERKURANG (-)	SALDO NORMAL
HARTA	DEBET	KREDIT	DEBET
UTANG	KREDIT	DEBET	KREDIT
MODAL	KREDIT	DEBET	KREDIT
PENDAPATAN	KREDIT	DEBET	KREDIT
BEBAN	DEBET	KREDIT	DEBET

Bentuk Jurnal Umum :

Bentuk Jurnal Umum dapat kita lihat pada contoh berikut :

Tanggal		Nama Akun	Ref	Debet	Kredit

Keterangan :

Kolom Tanggal digunakan untuk mencatat tanggal transaksi, terdiri dari 2 kolom, kolompertama untuh tahun dan bulan dan kolom kedua untuk tanggal

Kolom Nama Akun : digunakan untuk mencatat nama akun atau rekening dan keterangan singkat mengenai transaksi

Kolom Ref (Referensi) digunakan untuk mencatat nomor kode akun, jika akun telah dipindahkan ke buku besar

Kolom Debet dan Kredit : digunakan untuk mencatat nilai transaksi

Nomor Halaman : halaman jurnal digunakan sebagai refensi pada buku besar

Langkah-langkah Pembuatan Jurnal Umum

Langkah 1 :

Catatlah tanggal transaski pada kolom tanggal sesuai dengan tanggal yang tercantum pada bukti transaksi. Penulisan peiode akuntansi, untuk tahun dan bulan cukup satu kali saja

Langkah 2 :

Pada kolom akun/Keterangan, tuliskan nama akun-akun yang mengalami perubahan akibat transaksi atau yang terpengaruh oleh transaksi (bertambah atau berkurang). Akun yang ditulis didebet merapat kesisi garis sebelah kiri, sedangkan akun pada sisi kredit ditus agak menjorok kesebelah kanan sehingga kedua nama akun tidak sejajar. Tambahkan sedikit penjelasan singkat mengenai transaksi.

Langkah 3 :

Isilah Kolom Debet dan Kredit sesuai dengan nilai transaksi, dimana jumlah sisi debet dan kredit harus sama/seimbang.

Contoh Transaksi dan pencatatannya pada Jurnal Umum :

tanggal 1 Maret 2020 , Tuan Andi memulai usaha "Bengkel Motor Andi" dengan menanamkan modal awal berupa uang tunai Rp.20.000.000,-, Peralatan bengkel senilai Rp.30.000.000,-

(Akibat transaksi tersebut harta berupa kas dan Peralatan bertambah sehingga dicatat disebelah debet, dan modal bertambah akan dicatat disebelah kredit).

JURNAL UMUM

Halaman : 1

<u>Tanggal</u>		<u>Nama Akun</u>	<u>Ref</u>	<u>Debet</u>	<u>Kredit</u>
2020	1	<u>Kas</u>		Rp. 20.000.000,-	-
<u>Maret</u>		<u>Peralatan</u>		Rp. 30.000.000,-	-
		Modal		-	Rp. 50.000.000,-

tanggal 3 Maret 2020 , Membeli Perlengkapan bengkel senilai Rp.8.000.000,- kepada toko Sparepart uangnya baru dibayar Rp. 5.000.000,- dan sisany secara kredit.

(Akibat transaksi tersebut harta berupa perlengkapan bertambah sehingga dicatat disebelah debet, harta berupa Kas berkurang dan dicatatn disebelah kredit, serta utang bertambah akan dicatata di sebelah kredit).

JURNAL UMUM

Halaman : 1

<u>Tanggal</u>		<u>Nama Akun</u>	<u>Ref</u>	<u>Debet</u>	<u>Kredit</u>
2020	3	<u>Perlengkapan</u>		Rp. 8.000.000,-	
<u>Maret</u>		<u>Kas</u>			Rp. 5.000.000,-
		<u>Utang Usaha</u>			Rp. 3.000.000,-
		(pembelian perlengkapan)			

Tanggal 8 Maret 2020, diterima uang tunai dari jasa perbaikan sepeda motor selama minggu pertama kegiatan usaha sebesar Rp. 2.400.000,-

(Akibatnya harta berupa kas bertambah akan dicatat di sebelah debet dan pendapatan bertambah akan dcatat disebelah kredit)

JURNAL UMUM

Halaman : 1

<u>Tanggal</u>		<u>Nama Akun</u>	<u>Ref</u>	<u>Debet</u>	<u>Kredit</u>
2020	8	<u>Kas</u>		Rp. 2.400.000,-	
<u>Maret</u>		<u>Pendapatan</u>			Rp. 2.400.000,-
		(menerima pendapatan jasa)			

Latihan Soal :

Berikut adalah transaksi yang terjadi selama bulan April 2020 pada "Salon Gembira Ria" milik Nn. Ambarwati.

1 April , Ambarwati memulai usaha salondengan nama Salon Gembira Ria. untuk itu Ambarwati menysihkan uangnya untuk modal awal usaha salon sebesar Rp.200.000.000,-

2 April, dibeli secara kredit dari Toko Sinar Dunia :

 Peralatan Salon Rp.50.000.000,-

 Perlengkapan Salon Rp.10.000.000,-

3 April difakturkan untuk ditagih pekerjaan jasa salon pada grup musik Sempurna sejumlah Rp.25.000.000,-

5 April, dibayar sewa ruangan untuk usaha salon selama 1 tahun sebesar Rp.15.000.000,-

10 April, diterima secara tunai pendapatan jasa salon Rp. 12.000.000,- dari pelanggan.

11 April membayar Gaji karyawan Rp. 5.800.000,-

15 April dibayar per kas utang kepada Toko Sinar Dunia sebesar Rp.55.000.000,-

18 April, diterima uang tunai tagihan dari Grup musik Sempurna Rp.19.000.000,-

19 April, dibayar per kas biaya listrik, air dan telepon Rp.12.000.000,-

20 April, difakturkan untuk ditagih pendapatan salon untuk rias pengantin seorang pelanggan Nn, Kirana sebesar Rp.30.000.000,-

22 April, dibeli tambahan peralatan salon senilai Rp.10.000.000,- secara kredit

25 April, Ambarwati mengambil uang tunai untuk kepentingan pribadinya senilai Rp.6.000.000,-

26 April, diterima uang tunai dari pelanggan atas jasa rias pengantin sebesar Rp.18.000.000,-

28 April, Dibayar biaya Iklan pada Harian Media Nusantara sebesar Rp.580.000,-

30 April, diterima per kas pendapatan jasa salon dari pelanggan sebesar Rp. 4.800.000,-

Tugas :

1. Buatlah analisis transaksi

2. Catatlan transaksi tersebut ke dalam jurnal umum

